

STATUT
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY „JUTRZENKA”
W PIETRZYKOWIE

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Środowiskowy Dom Samopomocy „Jutrzenka” w Pietrzykowie jest jednostką organizacyjną Powiatu Wrzesińskiego powołaną do realizacji zadań zleconych przez administrację rządową.

§ 2.

Środowiskowy Dom Samopomocy „Jutrzenka” w Pietrzykowie, zwany dalej ŚDS „Jutrzenka”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351);
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 551 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 z późn. zm.);
- 7) innych aktów prawnych regulujących zadania w zakresie prowadzenia ośrodków wsparcia;
- 8) niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele, zadania i funkcjonowanie ŚDS „Jutrzenka”

§ 3.

1. ŚDS „Jutrzenka” jest placówką typu dziennego przeznaczoną dla 35 osób z niepełnosprawnością intelektualną lub przewlekle chorych psychicznie – typu A i B, powyżej 16 roku życia, zamieszkałych na terenie Powiatu Wrzesińskiego, zwanych dalej Uczestnikami.
2. Siedziba ŚDS „Jutrzenka” mieści się w Pietrzykowie, Pietrzyków 49, 62 – 310 Pызdry.
3. ŚDS „Jutrzenka” używa pieczęci o treści Środowiskowy Dom Samopomocy „Jutrzenka” w Pietrzykowie, ze wskazaniem adresu, numerem telefonu oraz numeru NIP.

§ 4.

1. Celem działalności ŚDS „Jutrzenka” jest:
 - 1) utrzymanie Uczestników w ich naturalnym środowisku oraz rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - 2) reprezentowanie interesów niepełnosprawnych w społeczności lokalnej oraz kształtowanie akceptującej postawy otoczenia wobec nich,
 - 3) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez ich czynne i aktywne uczestnictwo w życiu społecznym i publicznym,
 - 4) prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej, rozumianej jako zespół działań zmierzających do osiągnięcia przez Uczestników poprawy jakości życia, samodzielnego funkcjonowania oraz zapewnienie wsparcia psychologicznego i terapeutycznego,
 - 5) rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności wykonywanych czynności dnia codziennego Uczestników z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb i możliwości.

Rozdział III

Zasady organizacji i funkcjonowania ŚDS „Jutrzenka”

§ 5.

1. Kierownika ŚDS „Jutrzenka”, dalej Kierownik, zatrudnia Zarząd Powiatu Wrzesińskiego.
2. Pracodawcą (zakładem pracy) dla Kierownika jest ŚDS „Jutrzenka” w Pietrzykowie.
3. Kierownik działa w granicach upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu Wrzesińskiego oraz Starostę Wrzesińskiego.
4. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań określa opracowany przez Kierownika w uzgodnieniu z wojewodą Regulamin Organizacyjny ŚDS „Jutrzenka”, zaakceptowany przez Wojewodę Wielkopolskiego i zatwierdzony przez Starostę Wrzesińskiego.

§ 6.

1. ŚDS „Jutrzenka” jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
2. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym dla wszystkich pracowników ŚDS „Jutrzenka”.

3. ŚDS „Jutrzenka” kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik odpowiedzialny za wszystkie aspekty jego działalności.
4. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS „Jutrzenka” wykonuje, pisemnie upoważniony przez Kierownika, pracownik.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienie ŚDS „Jutrzenka”

§ 7.

1. ŚDS „Jutrzenka” jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawami o finansach publicznych i rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS „Jutrzenka” jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Wrzesińskiego.
3. ŚDS „Jutrzenka” posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Za prawidłową gospodarkę finansową ŚDS „Jutrzenka” odpowiada jego Kierownik.
5. Działalność ŚDS „Jutrzenka” finansowana jest z budżetu Wojewody Wielkopolskiego jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.
6. ŚDS „Jutrzenka” może być wspierany finansowo z innych źródeł np.:
 - 1) budżetu Powiatu Wrzesińskiego i samorządów gminnych,
 - 2) programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej,
 - 3) innych źródeł, w tym darowizn.

Rozdział V

Nadzór i kontrola ŚDS „Jutrzenka”

§ 8

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością ŚDS „Jutrzenka” sprawuje Starosta Wrzesiński.
2. Nadzór w sprawach merytorycznych nad ŚDS „Jutrzenka” w zakresie realizowanych zadań i gospodarki funduszami publicznymi na realizację zadań z zakresu opieki społecznej realizuje Wojewoda Wielkopolski.

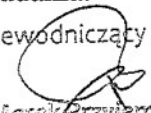
Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 9

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady


Marek Przyjemski